

รายงานการประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษา

ครั้งที่๘...../๒๕๖๕

วันจันทร์ที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม

ผู้มาประชุม

- ๑.นายอภิเดช จิตรมุง
- ๒.นางสาวดลพร ทองเหลือ
- ๓.นางสาวจริญญา ปิ่นพงศ์
- ๔.นางสาววรรณา บรรณรณ
- ๕.นางเบ็ญจวรรณ รอบคอบ
- ๖.นางสาวพิมพ์ิศา จันทรมณี
- ๗.นางสาวฤทัยพร จิตตวรพงศ์
- ๘.นางสาวอรอุมา กะลาสี
- ๙.นางสาวนันทนา ศรีนุ่น
- ๑๐.นางสาวซูวัยบัส บินเจ๊ะอารง
- ๑๑.นางสาวนิตยา เกตุแก้ว
- ๑๒.ว่าที่ร้อยตรีพงศ์ภวัฒน์ แก้วเหลา
- ๑๓.นางอุไรวรรณ พูลสิน
- ๑๔.นางเกตุกนก ด่วนเดิน
- ๑๕.นางสาวศิรินทรา ทองศรี

ผู้ไม่มาประชุม

-

ผู้เข้าร่วมประชุม

-

เริ่มประชุมเวลา ๐๘.๓๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. วิสัยทัศน์ ร.ร.

สิ่งที่ควรปฏิบัติ คือ โรงเรียนประสิทธิภาพสูง มุ่งพัฒนาสมรรถนะ สร้างคนเก่งที่ต่อสู้สังคม ด้วย
นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (การตระหนัก และทำได้)

๒. การพัฒนา ร.ร.ตาม KPI

๓. การวัดผลผู้เรียนเพื่อพัฒนา (การนำผลที่วัดแล้วมาพัฒนาเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น)

ที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๒ สืบเนื่อง

๑. การปฏิบัติงานในหน้าที่และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย/งานเขต

๒. การสื่อสารกับผู้ปกครอง

๓. การจัดทำสารสนเทศหาประสิทธิภาพการสอน

วาระที่ ๓ แจ้งเพื่อทราบ

๑. ฝ่ายวิชาการ

๑. การแข่งขันศิลปหัตถกรรม ครั้งที่ ๗๐ ระดับเขตพื้นที่

- การแข่งขันระดับปฐมวัย

- การแข่งขันระดับประถมศึกษา

๒. การติว O-Net ของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ หลังการแข่งขันศิลปหัตถกรรม

๒. ฝ่ายการเงินและสินทรัพย์

๑. ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง (การบันทึกข้อความการเบิกจ่าย)

๒. การเบิกค่าเดินทางไปราชการ

๒. ฝ่ายแผนและกิจการนักเรียน

๑. การทำแผน ปี ๖๖

๒. การรายงานโครงการ ปี ๖๕

๓. การดำเนินการตามแผน

๔. การดูแลนักเรียน

- พฤติกรรมนักเรียน

- การเยี่ยมบ้านนักเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

- การรายงานเด็กพิเศษ

๓. ฝ่ายบริหารทั่วไป

๑. การทาสีกำแพงโรงเรียน

๒. การทิ้งขยะในโรงเรียน

๓. การติดพัดลมในห้องเรียน

๔. กิจกรรม ๕ ส. (การทำความสะอาด และอุปกรณ์การทำความสะอาด)

๔.ฝ่ายบุคคล

๑. การจัดทำ วPa
๒. การแต่งกายด้วยชุดไทย ในปี ๒๕๖๖
๓. การปฏิบัติในหน้าที่

ที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๔ พิจารณา

๑. การประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (วันศุกร์ ที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.)
๒. การจัดซื้อวัสดุฝึกซ้อม
๓. การเดินทางไปแข่งขันศิลปหัตถกรรม
๔. การอบรมนักเรียนในคาบประชุมระดับ
๕. การระดมทุน/ระดมแรง
 - การมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง

ที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๕ อื่นๆ

๑. การปิดเรียน วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ (เนื่องจากการประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสัญจร ณ วิทยาลัยนานาชาติการท่องเที่ยวสมุย)

ที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา

๑๗.๐๐ น



ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณา บรรณรน)

ผู้บันทึกการประชุม