

รายงานการประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษา

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

วันพุธ ที่ ๓๑ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านดอนรูป

เวลา ๑๕.๔๕ น.

---

**ผู้มาประชุม**

- ๑.นางอุทัยวรรณ ภูศิริวัฒน์
- ๒.นางสาวดลพร ทองเหลือ
- ๓.นางสาวจริญญา ปิ่นพงศ์
- ๔.นางสาววรรณมา บรรณรณ
- ๕.นางเบ็ญจวรรณ รอบคอบ
- ๖.นางสาวพิมพ์พิศา จันทรมณี
- ๗.นางสาวอุทัยพร จิตตวรพงศ์
- ๘.นางสาวอรอุมา กะลาสี
- ๙.นางสาวชุชัยบัส บินเจ๊ะอารง
- ๑๐.นางสาวนิตยา เกตุแก้ว
- ๑๑.นางอาตีตะ ดีโต
- ๑๒.นางสาวมูรณ์ กามะ
- ๑๓.นางอุไรวรรณ พูลสิน
- ๑๔.นางเกตุกนก ต่วนเดิน
- ๑๕.นางสาวศิรินทรา ทองศรี

**ผู้ไม่มาประชุม**

-

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

-

**เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๔๕ น.**

**วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

๑. วันอังคาร ที่ ๓๐ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ยินดีต้อนรับครูบรรจุใหม่ จำนวน ๒ คน

- นางอาตีตะ ดีโต วิชาเอกวิทยาศาสตร์ และเป็นครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

- นางสาวมรณี กามะ วิชาเอกคอมพิวเตอร์ และเป็นครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔
- ๒. ขอแสดงความเสียใจกับครุฑนิตยา เกตุแก้ว กับการเสียชีวิตของคุณตา ณ จังหวัดพัทลุง
- ๓. วันศุกร์ ที่ ๒ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ พานักเรียนไปวัดดอนรูป เพื่อทำกิจกรรมวันวิสาขบูชา วันจันทร์ ที่ ๕ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๖
- ๔. ขอความร่วมมือในการทำงาน และกิจกรรมต่างๆ
- ๕. ขอบุคคลคณะครูในการทำงาน และกิจกรรมต่างๆ ที่ผ่านมา

**ที่ประชุม** รับทราบ

## **วาระที่ ๒** สืบเนื่อง

.....ไม่มี.....

## **วาระที่ ๓** แจ้งเพื่อทราบ

### **๑.ฝ่ายวิชาการ**

๑. วันอังคาร ที่ ๓๑ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖ จะจัดการเรียนการสอนตามตารางสอน ภาคเรียนที่ ๑ ปี ๒๕๖๖
๒. การลงระบบ DMC ของนักเรียนเรียบร้อยแล้ว จำนวนนักเรียน ๒๐๒ คน ภาคเรียนที่ ๑ ปี ๒๕๖๖
๓. ให้ครูระดับประถมจัดทำโครงการสอน
  - การจัดการเรียนการสอนในระดับปฐมวัย จัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดประสบการณ์ของ พระเทพ
๔. จำนวนนักเรียนทั้งหมด ๒๐๒ คน
  - ประถม จำนวน ๑๒๗ คน
  - ปฐมวัย จำนวน ๗๕ คน

### **๒.ฝ่ายการเงินและงบประมาณ**

๑. งบซ่อมแซมไฟฟ้า จำนวน ๔๙๘,๓๐๐ บาท
๒. เงินค่าประกันสัญญา จำนวน ๒๔,๑๑๕ บาท

### **๓.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป**

๑. กำหนดการถวายพระพรสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี (วันประสูติ วันที่ ๓ มิถุนายน ) เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ใต้อาคารประถม
  - การแต่งกายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (เสื้อสีม่วง กระโปรงสีดำ)
  - การแต่งกายของนักเรียน (ชุดนักเรียน)
๒. เวิร์กช็อปการประจำเดือนมิถุนายน เดือนกรกฎาคม และเดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖
๓. ระบบน้ำและไฟฟ้าของโรงเรียน ให้เน้นย้ำนักเรียนในเรื่องของการช่วยกันประหยัด

๔. กิจกรรม ๕ ส. (การตรวจความสะอาดของเขตพื้นที่รับผิดชอบในแต่ละระดับชั้น)
๕. การจัดซื้อไม้กวาด
๖. การเยี่ยมบ้านนักเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖
๗. วันศุกร์ ที่ ๑๖ เดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖
  - วันไหว้ครู
  - การเลือกสถานักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
๘. อาหารกลางวัน

#### ๔.ฝ่ายบุคคล

๑. การแต่งกายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
  - วันจันทร์ ชุดกากี
  - วันอังคาร ชุดไทย
  - วันพุธ ชุดลูกเสือ
  - วันพฤหัสบดี ชุดพละ
  - วันศุกร์ ชุดขาว
๒. การลงชื่อปฏิบัติงาน ในระบบ smss ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
๓. ภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
๔. การเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วย
๕. การทัศนศึกษาดูงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ที่ประชุม รับทราบ

#### วาระที่ ๔ พิจารณา

.....ไม่มี.....

#### วาระที่ ๕ อื่นๆ

.....ไม่มี.....

ที่ประชุม รับทราบ

#### เลิกประชุมเวลา

.....๑๗.๐๐..... น

นางสาวศิรินทรา ทองศรี  
ผู้บันทึกการประชุม